



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**ДУМА ГОРОДА СУРГУТА**

**РЕШЕНИЕ**

Принято на заседании Думы 26 февраля 2026 года  
№ 973-VII ДГ

О Положении о порядке назначения и проведения собраний граждан в городе Сургуте

В соответствии со статьёй 48 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Дума города РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения собраний граждан в городе Сургуте согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившими силу решения Думы города:
  - 1) от 28.11.2006 № 124-IV ДГ «О Положении о порядке проведения собраний и конференций граждан в городе Сургуте»;
  - 2) от 22.12.2020 № 692-VI ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 28.11.2006 № 124-IV ДГ «О Положении о порядке проведения собраний и конференций граждан в городе Сургуте».
3. Опубликовать (разместить) настоящее решение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Думы города, председателя постоянного комитета Думы города по нормотворчеству, информационной политике и правопорядку Бехтина М.М.

Председатель Думы города

Глава города

\_\_\_\_\_ А.И. Олейников

\_\_\_\_\_ М.Н. Слепов

«03» марта 2026 г.

«03» марта 2026 г.

Приложение  
к решению Думы города  
от 03.03.2026 № 973-VII ДГ

Положение о порядке  
назначения и проведения собраний граждан в городе Сургуте

**Статья 1. Сфера действия настоящего Положения**

1. Положение о порядке назначения и проведения собраний граждан в городе Сургуте (далее – Положение) в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры определяет порядок назначения и проведения собраний граждан в целях обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Сургута.

2. Действие настоящего Положения не распространяется:

1) на собрания граждан, проводимые в целях осуществления территориального общественного самоуправления;

2) на собрания граждан, проводимые на территории города Сургута или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

4. Порядок назначения и проведения собрания учредительного собрания граждан по вопросу организации (создания) территориального общественного самоуправления определяется Положением о территориальном общественном самоуправлении в городе Сургуте, утверждаемым решением Думы города.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан на территории города Сургута или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта определяется Положением о регулировании отдельных вопросов реализации инициативных проектов в городе Сургуте, утверждаемым решением Думы города.

**Статья 2. Понятия, используемые для целей Положения**

1. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) собрание граждан – форма участия жителей города Сургута в осуществлении местного самоуправления посредством совместного обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности

населения и (или) информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Сургута;

2) инициатор собрания граждан – население города Сургута в лице инициативной группы граждан, Дума города, Глава города;

3) инициативная группа граждан – жители города Сургута численностью не менее 20 граждан, проживающих на соответствующей территории проведения собрания граждан и достигших восемнадцатилетнего возраста;

4) специализированное муниципальное учреждение – муниципальное казенное учреждение «Наш город», созданное Администрацией города в целях содействия эффективному осуществлению местного самоуправления посредством комплексной работы с населением, ответственное за обеспечение мероприятий по организации подготовки и проведения собрания граждан, проводимых по инициативе Думы города или Главы города, а также за оказание содействия инициативным группам граждан в соответствии с настоящим Положением.

2. Иные понятия, употребляемые в настоящем Положении, применяются в значениях, используемых в федеральном законодательстве и законодательстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

### **Статья 3. Общие положения**

1. В собраниях граждан вправе принимать участие жители соответствующей территории города Сургута, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

2. Жители города участвуют в собраниях граждан свободно, добровольно и на равных основаниях.

3. Каждый участник собрания граждан обладает одним голосом.

4. Подготовка и проведение собраний граждан осуществляются на основе принципов законности, открытости и гласности.

5. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию посредством официального опубликования.

### **Статья 4. Территория проведения собраний граждан**

1. Собрания граждан проводятся в пределах следующих территорий проживания граждан в городе Сургуте:

1) многоквартирный жилой дом;

2) группа жилых домов, в том числе многоквартирных;

3) жилой микрорайон (квартал) города Сургута;

4) группа жилых микрорайонов (кварталов) города Сургута;

5) территория в пределах границ одного или нескольких избирательных округов, схема которых утверждена решением Думы города.

2. Территория проведения собрания граждан определяется его инициатором в соответствии с требованиями части 1 настоящей статьи и устанавливается в муниципальном правовом акте о назначении собрания граждан.

### **Статья 5. Инициатива проведения собраний граждан**

1. Собрание граждан проводится по инициативе населения города Сургута, Думы города или Главы города.

2. Инициатором собрания граждан от имени населения города Сургута выступает инициативная группа граждан.

3. Создание инициативной группы граждан оформляется протоколом, который подписывается всеми её членами и должен содержать следующие сведения:

1) состав инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения и адреса места жительства каждого члена инициативной группы;

2) сведения об уполномоченном представителе инициативной группы: фамилия, имя, отчество (при наличии);

3) вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на обсуждение собрания граждан или для информирования населения на собрании граждан;

4) предлагаемая территория проведения собрания граждан в соответствии с требованиями части 1 статьи 4 настоящего Положения;

4. Инициативная группа граждан (её уполномоченный представитель) вправе обратиться в специализированное муниципальное учреждение за оказанием содействия в организации и проведении собраний граждан, в том числе по вопросу подбора помещения для проведения собрания.

### **Статья 6. Назначение собраний граждан**

1. Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы города или Главы города, назначается соответственно решением Думы города или постановлением Главы города.

2. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения города Сургута, назначается решением Думы города.

3. Инициатива населения города Сургута по проведению собрания граждан считается выдвинутой с момента представления в Думу города следующих документов:

1) заявление о назначении собрания граждан на имя Председателя Думы города по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, в котором указываются:

просьба о назначении собрания граждан по инициативе населения;

вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на обсуждение собрания граждан или для информирования населения на собрании граждан;

предлагаемые дата, время начала проведения собрания граждан;  
предлагаемое место проведения собрания граждан (с указанием точного адреса);

предлагаемая территория проведения собрания граждан в соответствии с требованиями части 1 статьи 4 настоящего Положения;

порядок ознакомления с вопросом (вопросами), выносимым (выносимыми) на обсуждение или для информирования населения;

номер контактного телефона, адрес электронной почты уполномоченного представителя инициативной группы граждан;

2) протокол создания инициативной группы, подготовленный в соответствии с частью 3 статьи 5 настоящего Положения;

3) согласия каждого члена инициативной группы на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Заявление о назначении собрания граждан подписывается и направляется в Думу города с прилагаемыми документами уполномоченным представителем инициативной группы граждан.

4. Заявления о назначении собраний граждан с прилагаемыми документами принимаются в письменной форме по адресу: г. Сургут, ул. Восход, 4 (кабинет приёмной Думы города Сургута).

5. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Дума города в срок не позднее 15 рабочих дней со дня выдвижения инициативы населения принимает решение о назначении собрания граждан или об отказе в назначении собрания граждан.

7. Решение Думы города об отказе в назначении собрания граждан принимается в следующих случаях:

1) несоблюдение требований, установленных частью 1 статьи 4, частями 2 и 3 статьи 5 настоящего Положения, частями 3 и 4 настоящей статьи;

2) вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на обсуждение собрания граждан, не относится к вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

3) вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) для информирования населения на собрании граждан, не относится к деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Сургута.

8. В ходе рассмотрения Думой города инициативы населения города Сургута о назначении собрания граждан допускается изменение предложенных даты, времени начала проведения собрания граждан с учётом требований части 2 статьи 7 настоящего Положения.

## **Статья 7. Муниципальный правовой акт о назначении собрания граждан**

1. В решении Думы города или постановлении Главы города о назначении собрания граждан устанавливаются:

- 1) инициатор проведения собрания;
- 2) вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на обсуждение или для информирования населения;
- 3) дата проведения собрания, которая устанавливается в соответствии с требованиями части 2 настоящей статьи;
- 4) время начала проведения собрания граждан;
- 5) место проведения собрания (с указанием точного адреса);
- 6) территория проведения собрания;
- 7) порядок ознакомления с вопросом (вопросами), выносимым (выносимыми) на обсуждение или для информирования населения.

2. Муниципальный правовой акт о назначении собрания публикуется в средствах массовой информации города Сургута в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, не позднее чем за десять дней до дня проведения собрания.

## **Статья 8. Порядок организации подготовки и проведения собрания граждан**

1. Мероприятия по организации подготовки и проведения собрания граждан осуществляются:

- 1) инициативной группой граждан – в случае проведения собрания граждан по инициативе населения;
- 2) специализированным муниципальным учреждением – в случае проведения собрания граждан по инициативе Думы города или Главы города.

2. Материально-техническое обеспечение мероприятий по организации подготовки и проведения собрания граждан осуществляется:

- 1) за счёт инициативной группы граждан – в случае проведения собрания граждан по инициативе населения;
- 2) за счёт бюджетной сметы специализированного муниципального учреждения – в случае проведения собрания граждан по инициативе Думы города или Главы города.

3. Инициативная группа граждан (в случае проведения собрания граждан по инициативе населения) или специализированное муниципальное учреждение (в случае проведения собрания граждан по инициативе Думы города или Главы города):

- 1) организует оповещение населения соответствующей территории о дате, времени начала проведения собрания граждан, месте проведения собрания граждан, порядке ознакомления с вопросом (вопросами), выносимым (выносимыми) на обсуждение или для информирования

населения, а также о порядке регистрации участников собрания;

2) организует проведение собрания граждан в соответствии с требованиями настоящего Положения;

3) готовит место для проведения собрания граждан;

4) решает вопросы организационного и материально-технического обеспечения подготовки и проведения собрания граждан (в том числе обеспечивает собрание граждан бумагой, канцелярскими товарами, техническими средствами);

5) осуществляет контроль за соблюдением прав жителей города на участие в собрании граждан.

## **Статья 9. Порядок проведения собрания граждан**

1. Собрание граждан считается правомочным, если в нём принимают участие не менее 20 жителей соответствующей территории города Сургута, достигших восемнадцатилетнего возраста.

2. Перед началом проведения собрания граждан уполномоченный представитель инициативной группы граждан (в случае проведения собрания по инициативе населения) или специализированное муниципальное учреждение (в случае проведения собрания по инициативе Думы города или Главы города):

1) осуществляют регистрацию участников собрания граждан в соответствии с требованиями, предусмотренными частью 3 настоящей статьи;

2) по результатам регистрации участников собрания граждан устанавливают правомочность собрания граждан или её отсутствие в соответствии с требованиями, предусмотренными частью 1 настоящей статьи.

3. Участники собрания граждан проходят регистрацию, которая начинается за один час до начала собрания граждан и заканчивается за пять минут до времени начала собрания граждан.

Регистрация участников собрания граждан осуществляется посредством заполнения регистрационного листа участников собрания граждан.

Регистрационный лист участников собрания граждан должен содержать следующие сведения об участниках собрания: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства, подпись участника собрания.

Участники собрания граждан при их регистрации также предоставляют согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению (при проведении собрания по инициативе населения) или приложению 4 к настоящему Положению (при проведении собрания по инициативе Думы города или Главы города).

4. Регистрационный лист участников заверяется уполномоченным представителем инициативной группы граждан (в случае проведения

собрания по инициативе населения) или уполномоченным представителем специализированного муниципального учреждения, определённым приказом руководителя данного учреждения (в случае проведения собрания по инициативе Думы города или Главы города) (далее – соответствующий уполномоченный представитель инициатора).

5. В случае установления отсутствия правомочности собрания граждан по результатам регистрации его участников, соответствующий уполномоченный представитель инициатора признаёт и объявляет собрание граждан несостоявшимся. В этом случае процедура проведения собрания граждан прекращается.

Соответствующим уполномоченным представителем инициатора составляется и подписывается протокол о признании собрания граждан несостоявшимся в течение двух рабочих дней с даты, на которую было назначено указанное собрание.

6. Соответствующий уполномоченный представитель инициатора обязан проинформировать о признании собрания граждан несостоявшимся Думу города (в случае назначения собрания Думой города) или Главу города (в случае назначения собрания Главой города) в течение двух рабочих дней с даты, на которую было назначено указанное собрание.

Сведения о признании собрания граждан несостоявшимся размещаются на официальном сайте Думы города (в случае назначения собрания Думой города) или официальном портале Администрации города (в случае назначения собрания Главой города).

7. В случае признания собрания граждан несостоявшимся:

1) повторное назначение собрания граждан по инициативе Думы города или Главы города на другую дату осуществляется в соответствии с настоящим Положением;

2) представитель инициативной группы вправе вновь направить в Думу города заявление о назначении собрания граждан по инициативе населения на другую дату (с указанием новых предлагаемых даты и времени начала проведения собрания граждан) без повторного предоставления сведений и документов, предусмотренных частью 3 статьи 6 настоящего Положения.

8. В случае установления правомочности собрания граждан по результатам регистрации его участников, соответствующий уполномоченный представитель инициатора:

1) открывает собрание граждан;

2) вносит на рассмотрение собрания граждан вопросы повестки дня собрания и порядок голосования по ним, в том числе вопросы об избрании председателя, секретаря собрания граждан и счётной комиссии собрания граждан.

9. Вопросы повестки дня собрания граждан утверждаются на собрании большинством голосов его участников.

10. Для ведения собрания граждан избираются председатель, секретарь

и счётная комиссия собрания граждан.

11. Председатель собрания ведёт собрание, оглашает вопросы повестки дня, предоставляет слово для выступления участникам собрания, соответствующим уполномоченным представителям инициатора, приглашённым лицам, формулирует принимаемые собранием решения, ставит их на голосование, оглашает итоги голосования.

12. Секретарь собрания ведёт протокол собрания граждан.

13. Решения собрания граждан принимаются большинством голосов его участников.

14. В голосовании участвуют только граждане, зарегистрированные в качестве участников собрания. Уполномоченные представители специализированного муниципального учреждения, приглашённые лица в голосовании не участвуют.

15. Протокол собрания граждан оформляется и подписывается секретарём и председателем собрания в течение трёх рабочих дней со дня проведения собрания.

16. Протокол собрания граждан должен содержать следующие сведения:

1) дата, время начала проведения собрания граждан, место проведения собрания граждан;

2) наименование и реквизиты (дата, номер) муниципального правового акта о назначении собрания граждан;

3) территория проведения собрания граждан;

4) число граждан, принявших участие в собрании граждан (без указания персональных данных граждан), и установление факта правомочности собрания;

5) вопрос (вопросы), вынесенный (вынесенные) на обсуждение или для информирования населения;

6) краткое содержание выступлений участников собрания граждан, иных лиц;

7) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

8) решения, принятые собранием граждан.

## **Статья 10. Итоги собрания граждан**

1. В течение трёх рабочих дней со дня проведения собрания граждан его председателем в Администрацию города направляется выписка из протокола собрания граждан, подписанная председателем и секретарём собрания и содержащая сведения, указанные в пунктах 1 – 5 и 8 части 16 статьи 9 настоящего Положения (без указания персональных данных граждан) – для официального опубликования итогов собрания граждан.

2. Итоги собрания опубликовываются в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещаются на официальном сайте Думы города (в случае назначения

собрания Думой города) или официальном портале Администрации города (в случае назначения собрания Главой города).

3. Информация об итогах собрания граждан, подлежащая официальному опубликованию, размещению на официальном сайте Думы города или официальном портале Администрации города должна содержать следующие сведения (без указания персональных данных граждан):

1) дата, время начала проведения собрания граждан, место проведения собрания граждан;

2) наименование и реквизиты (дата, номер) муниципального правового акта о назначении собрания граждан;

3) территория проведения собрания граждан;

4) число граждан, принявших участие в собрании граждан;

5) вопрос (вопросы), вынесенный (вынесенные) на обсуждение или для информирования населения;

6) содержание решений, принятых собранием граждан.

4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

5. Обращение собрания граждан в течение трёх рабочих дней со дня проведения собрания оформляется в виде письменного документа, подписанного председателем и секретарём собрания, и направляется председателем собрания в орган местного самоуправления города Сургута или должностному лицу местного самоуправления города Сургута, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов.

6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

Приложение 1  
к Положению о порядке  
назначения и проведения  
собраний граждан в городе  
Сургуте

Заявление о назначении  
собрания граждан по инициативе населения

Председателю Думы города Сургута \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

от инициативной группы граждан численностью \_\_\_\_\_ человек:

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена инициативной группы)
2. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена инициативной группы)
3. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена инициативной группы)
- ...

Просим назначить собрание граждан по вопросу (вопросам) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (содержание вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на обсуждение собрания граждан или для информирования населения на собрании граждан)

1. Дата проведения собрания: \_\_\_\_\_
2. Время начала проведения собрания: \_\_\_\_\_
3. Место проведения собрания: \_\_\_\_\_
4. Территория проведения собрания граждан: \_\_\_\_\_

5. Порядок ознакомления с вопросом (вопросами), выносимым (выносимыми) на обсуждение или для информирования населения (подчеркнуть и указать необходимое):

- 5.1. Ознакомление с материалами, обсуждение которых предполагается на собрании, осуществляется непосредственно на собрании.
- 5.2. Ознакомление с материалами, обсуждение которых предполагается

на собрании, осуществляется в сети Интернет по адресу: \_\_\_\_\_

5.3. Ознакомление с материалами, обсуждение которых предполагается на собрании, осуществляется иным способом:

Уполномоченный представитель  
инициативной группы граждан

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Дата: \_\_\_\_\_

Сведения об уполномоченном представителе инициативной группы:

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Положению о порядке  
назначения и проведения  
собраний граждан в городе  
Сургуте

Согласие субъекта на обработку персональных данных  
(для рассмотрения заявления о назначении собрания граждан по инициативе населения)

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ г.,

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие Думе города Сургута, адрес: 628408, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Восход, 4 (далее – оператор), на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, необходимых для рассмотрения заявления о назначении собрания граждан по инициативе населения.

Я проинформирован(а) о том, что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие даётся мной для целей, связанных с реализацией прав граждан на участие в осуществлении местного самоуправления и распространяется на следующие данные:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Дата рождения (число, месяц, год рождения).
3. Адрес места жительства.
4. Контактный телефон (для представителя инициативной группы граждан).

Я ознакомлен(а), что:

1) настоящее согласие даётся на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие может быть отозвано путём подачи письменного заявления в адрес оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в подпунктах 2 – 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

---

(дата)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Приложение 3  
к Положению о порядке  
назначения и проведения  
собраний граждан в городе  
Сургуте

Согласие субъекта на обработку персональных данных  
(для участия в собрании граждан, проводимом по инициативе населения)

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.,

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ  
«О персональных данных» свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие

\_\_\_\_\_ (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) и адрес уполномоченного представителя инициативной группы)

(далее – оператор), на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, необходимых для регистрации участия в собрании граждан, участия в собрании граждан.

Я проинформирован(а) о том, что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие даётся мной для целей, связанных с реализацией прав граждан на участие в осуществлении местного самоуправления и распространяется на следующие данные:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Дата рождения (число, месяц, год рождения).
3. Адрес места жительства.

Я ознакомлен(а), что:

- 1) настоящее согласие даётся на период до истечения сроков хранения

соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие может быть отозвано путём подачи письменного заявления в адрес оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в подпунктах 2 – 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

---

(дата)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Приложение 4  
к Положению о порядке  
назначения и проведения  
собраний граждан в городе  
Сургуте

Согласие субъекта на обработку  
персональных данных (для участия в собрании граждан, проводимом по инициативе  
Думы города или Главы города)

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.,

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие муниципальному казенному учреждению «Наш город», адрес: 628400, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, улица Декабристов, дом 5 (далее – оператор), на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, необходимых для регистрации участия в собрании граждан, участия в собрании граждан.

Я проинформирован(а) о том, что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие даётся мной для целей, связанных с реализацией прав граждан на участие в осуществлении местного самоуправления и распространяется на следующие данные:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Дата рождения (число, месяц, год рождения).
3. Адрес места жительства.

Я ознакомлен(а), что:

1) настоящее согласие даётся на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие может быть отозвано путём подачи письменного заявления в адрес оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в подпунктах 2 – 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

---

(дата)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)